

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van  
Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is  
uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie  
bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek  
Alleenstaande ouders  
Analfabeten  
Chronisch zieken  
Dak- en thuislozen  
Dieren  
Gedetineerden  
Gelovigen  
Gemeenschappen  
Jongeren

Kinderen  
Lhbtqi+  
Mensen met een beperking  
Milieu  
Minderheden  
Minima  
Natuurgebieden  
Oceanen en zeeën  
Ouderen  
Patiënten

Slachtoffers van geweld  
Slachtoffers van natuurrampen  
Slachtoffers van oorlog  
Slachtoffers van seksueel misbruik  
Studenten  
Verslaafden  
Vluchtelingen  
Vrouwen en meisjes  
Werklozen  
Wildlife  
Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Beoefening van podiumkunst

Het bevorderen van kunst en cultuur met behulp van poppen, beelden, objecten en acteurs.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Stichting Tg Winterberg maakt theatervoorstellingen met poppen en objecten voor kinderen en volwassenen. Deze voorstellingen worden gespeeld in het vrije theatercircuit alsook op scholen, zowel in het binnen- als ook in het buitenland. Daarnaast ontwikkelt Tg. Winteberg educatief materiaal bij de meeste voorstellingen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Tg. Winterberg verwerft inkomsten door de verkoop van haar voorstellingen. En de verkoop van merchandise veelal boeken na afloop van de vrije voorstellingen.  
Tg. Winterberg wordt in de periode 2021-2024 in het kader van de meejarige productiesubsidie gesubsidieerd door Fonds Podiumkunsten. Voor incidentele projecten wordt op projectbasis subsidie aanvragen gedaan bij verschillende (private) fondsen.

1

**Algemeen (vervolg)**

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen inkomsten worden vervolgens besteed om de kosten van de producties materieel en personeel, zowel in de voorbereiding als in de uitvoering te bekostigen. Een deel van de inkomsten wordt besteed aan beheerslasten zowel personele als materiële beheerslasten.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

het bestuur werkt onbezoldigd

De medewerkers van de stichting worden beloond conform de geldende CAO voor Theater de Dans 2021.

**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

## 2 Balans

Balansdatum 31 - 12 - 2020 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	2020	2019	Passiva	2020	2019
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€ -873	€ -873
Materiële vaste activa	€ 0	€ 0	Bestemmingsreserve	€ 53.109	€ 0
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Herwaarderings-reserve	€ 0	€ 0
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 0	€ 0
Voorraden	€ 0	€ 0		€ 52.236	€ -873
Vorderingen & overlopende activa	€ 0	€ 167	Bestemmingsfondsen	€ 0	€ 0
Effecten	€ 0	€	Vorzieningen	€ 0	€ 0
Liquide middelen	€ 0	€ 64.980	Langlopende schulden	€ 0	€ 0
	€ 0	€ 65.147	Kortlopende schulden	€ 0	€ 66.020
<b>Totaal</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 65.147</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 52.236</b>	<b>€ 65.147</b>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Baten**

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€

€

Subsidies van overheden

€

€

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€

€

Overige subsidies

€

€

+

+

**Baten van subsidies**

€

€

Baten sponsorbijdragen

€

€

Giften en donaties van particulieren

€

€

Nalatenschappen

€

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

€

Overige giften

€

€

+

+

**Giften**

€

€

Financiële baten

€

€

Overige baten

€

€

+

+

**Som van de baten**

€

€

**Lasten**

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€

€

Verstrekke subsidies &amp; giften

€

€

Aankopen en verwervingen

€

€

Communicatiekosten

€

€

Personeelskosten

€

€

Huisvestingskosten

€

€

Afschrijvingen

€

€

Financiële lasten

€

€

Overige lasten

€

€

+

+

**Som van de lasten**

€

€

**Saldo van baten en lasten**

€

€

